

معايير تقييم أداء اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

يتم تقييم اداء اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة للإرتقاء بالعملية التعليمية بالكلية وذلك وفقا وفقا لمجموعة من المعايير وهي:

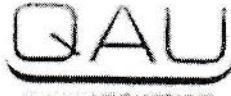
اولا: معايير تقييم أداء اعضاء هيئة التدريس

١. الالتزام بمواعيد المحاضرات
٢. الالتزام بالوقت المخصص للمحاضرات
٣. عدم الغياب عن المحاضرات بدون عذر
٤. الا ينيب عنه اي من الهيئة المعاونة في التدريس للطلاب
٥. الإعلان والإلتزام بالساعات المكتتبية للطلاب
٦. الاعلان عن نتائج الامتحانات الفصلية والعملية التي يجريها للطلاب قبل الامتحان النهائي
٧. الالتزام بكتابة تقرير المقرر في المواعيد المحددة له
٨. الالتزام بالتوصيف المحدد للمقرر شاملا مواعيد الامتحانات المعلنة
٩. تطوير توصيف المقرر عندما تقتضي الضرورة
١٠. تنويع اساليب التعليم والتعلم
١١. استكمال ملف المقرر وحفظه في القسم العلمي
١٢. الالتزام بقواعد الملكية الفكرية عند تأليف الكتب الجامعية
١٣. عدم الضغط علي الطلاب لشراء الكتاب الجامعي بأي وسيلة
١٤. الالتزام بقواعد الميثاق الاخلاقي بالكلية فيما يتعلق بالتعامل مع الطلاب
١٥. الالتزام بالعمل في الكنترول واعمال الامتحانات
١٦. وضع الاسئلة في ضوء شروط الورقة الامتحانية
١٧. الا يقوم بتصحيح الورقة الامتحانية بمفرده
١٨. ان يلتزم بنموذج الاجابة عند تصحيح الامتحانات بالاجابة النموذجية
١٩. استلام وتسليم اوراق الاجابة في الوقت المحدد
٢٠. الالتزام بحضور عدد من الدورات او ورش العمل بالكلية سنويا
٢١. مدي الإستفادة من الدورات وورش العمل ونقل محتواها الي عدد من الزملاء
٢٢. الالتزام بما يكلف به من اعمال الجودة في اللجان او المعايير
٢٣. التفاعل مع الطلبة والقدرة علي التوصليل والشرح
٢٤. النشاط العلمي والنشر العلمي
٢٥. تنفيذ ما يكلف به من اعمال ادارية وفنية بالقسم ومدي الاستجابة لتوجيهات رئيس القسم وسرعة تنفيذها
٢٦. تطبيق المعايير والمؤشرات الخاصة باعمال الجودة ومشاركته في تصميم سياسات وبرامج تطوير القسم
٢٧. التعاون مع الزملاء والقدرة علي العمل الجماعي
٢٨. المشاركة في الأنشطة الطلابية وانشطة خدمة المجتمع

ثانيا: معايير تقييم أداء اعضاء الهيئة المعاونة

١. الالتزام بحضور المعامل وعدم الغياب عن المعمل بدون عذر
٢. عدم تكليف احد من زملائه بالعمل الا بموافقة استاذ المادة
٣. المساهمة في رصد نتائج الإمتحانات الفصلية للطلاب وإعلان النتائج لهم تحت اشراف استاذ المادة
٤. الالتزام بالتوصيف المحدد للدروس العملية
٥. تطبيق استراتيجيات التعليم والتعلم
٦. المشاركة في استكمال ملف المقرر وحفظه في القسم العلمي
٧. الالتزام بقواعد الملكية الفكرية
٨. عدم الضغط علي الطلاب لشراء الكتاب الجامعي بأي وسيلة
٩. الالتزام بقواعد الميثاق الاخلاقي بالكلية فيما يتعلق بالتعامل مع الطلاب
١٠. المشاركة والإلتزام في أعمال الإمتحانات العملية بالقسم
١١. الإهتمام بأبحاثه الخاصة العلمية
١٢. أسلوب تعامله مع مشرفيه
١٣. إتقان المهارات العملية
١٤. الإلتزام بحضور عدد من الدورات وورش العمل بالكلية سنويا
١٥. مدى الإستفادة من الدورات وورش العمل ونقل محتواها الي عدد من الزملاء
١٦. اداء اعمال الجودة في اللجان او المعايير
١٧. التفاعل مع الطلبة والقدرة علي التوصيل والشرح
١٨. تنفيذ ما يكلف به من اعمال ادارية وفنية بالقسم ومدى الاستجابة لتوجيهات رئيس القسم وسرعة تنفيذها
١٩. التعاون مع الزملاء والقدرة علي العمل الجماعي
٢٠. المشاركة في الأنشطة الطلابية وأنشطة خدمة المجتمع





QUALITY ASSURANCE UNIT
جامعة القاهرة - كليه الهندسة



Egyptian Research University
جامعة مصر للبحوث

آليات تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

يتم تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وفق مجموعة إجراءات وهي:

١. يقوم كل رئيس قسم بتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالقسم باستخدام نماذج التقييم
٢. يتم إعلام ومناقشة كل عضو من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالقسم بنتائج تقييم الأداء عن طريق رئيس القسم
٣. يرفع كل رئيس قسم نتائج تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالقسم الي عميد الكلية
٤. يتقدم عضو هيئة التدريس والهيئة المعاونة بتقديم التظلمات المتعلقة بنتائج التقييم ان وجد الي عميد الكلية
٥. يقوم عميد الكلية بعمل تقرير سنوي لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالكلية ويوجه التقرير الي إدارة شئون العاملين بالجامعة

